



מדינת ישראל - מכון וולקני
אגף נכסים ולוגיסטיקה

מכרז 5/2025

**לביצוע קידוחי מחקר (גלעין)
בפארק בגין בהרי ירושלים
עבור מינהל המחקר החקלאי
(גרסה 1)**

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש
הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת הכותרת – מכרז 5/2025 –
לביצוע קידוחי מחקר (גלעין) בפארק בגין בהרי ירושלים עבור מינהל
המחקר החקלאי.

1. הקדמה

1.1 מכון וולקני ("המזמין"), מפרסם בזאת מכרז 5/2025 לביצוע קידוחי מחקר (גלעין) בפארק בגין בהרי ירושלים אשר בשטח בבעלות קק"ל עבור מינהל המחקר החקלאי ("המכרז").

1.2 יובהר, כי המזמין מעוניין לרכוש את השירות והטובין על כל מרכיביהם המפורטים במפרט הטכני/מקצועי בפרק ג' על כל חלקיו מספק אחד, לא ניתן יהיה לפצל את הרכישה.

1.3 הזוכה שיוכרז במכרז יחתום על הסכם התקשרות (מצ"ב כפרק ד') עם המזמין.

1.4 תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות תהא למשך שלושה חודשים ממועד החתימה על הסכם התקשרות ע"י חשב המינהל [להלן: "תקופת ההתקשרות"], אולם מובהר כי על הספק לסיים את ביצוע העבודה תוך חודש ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י חשב המינהל [להלן: תקופת האספקה"]. כמו כן שומר לעצמו עורך המכרז את הזכות להאריך את משך תקופת האספקה לתקופה של עד חודש נוסף (להלן: "תקופת האספקה המוארכת").

1.5 מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

1.5.1 פרק א' – ההליך המכרזי.

1.5.2 פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.

1.5.3 פרק ג' – תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.

1.5.3.1 פרק ג'1 – מפרט טכני של הטובין/שירותים.

1.5.3.2 פרק ג'2 – מפרט מקצועי.

1.5.4 פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 27/2/2025 בשעה 12:00

2. תוכן עניינים

2.....	הקדמה.....	1.
3.....	תוכן עניינים.....	2.
4	פרק א' - הליך המכרז	
5.....	עקרונות המכרז.....	3.
5.....	תנאים להשתתפות במכרז.....	4.
6.....	ניקוד ההצעות.....	5.
7.....	בחירת זוכה.....	6.
10.....	מופעים ומועדים במכרז.....	7.
14.....	כללי המכרז.....	8.
18	פרק ב' - חוברת ההצעה	
19.....	הגשת הצעה במכרז.....	9.
19.....	פרטי המציע.....	10.
20.....	הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז.....	11.
23.....	התחייבויות נוספות של המציע.....	12.
24.....	בקשות.....	13.
27.....	רשימת נספחים שיש לצרף להצעה.....	14.
34	פרק ג' - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה	
54	פרק ד' - הסכם התקשרות	
.....	כללי.....	1.
.....	היקף ותקופת ההתקשרות.....	2.
.....	סודיות.....	4.
.....	אבטחת מידע והגנות סייבר.....	5.
.....	ניגוד עניינים בביצוע ההסכם.....	6.
.....	קניין רוחני וזכויות יוצרים.....	7.
.....	קבלני משנה.....	8.
.....	יחסים בין הצדדים.....	9.
.....	תמורה.....	10.
.....	כללי תשלום.....	11.
.....	אחריות בנזיקין וחובת שיפוי.....	12.
.....	ביטוח.....	13.
.....	המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם.....	14.
.....	הפסקת ההתקשרות.....	15.
.....	הפרת ההסכם.....	16.
.....	תרופות מצטברות.....	17.
.....	סיום התקשרות.....	18.
.....	כתובות הצדדים והודעות.....	19.
.....	שונות.....	20.

פרק א' - הליך המכרז – 5/2025

3. עקרונות המכרז

- 3.1 מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים").
- 3.2 במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 3.3 בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על המדורג ראשון כזוכה במכרז ויחתום עימו על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.
- 3.4 המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

4. תנאים להשתתפות במכרז

4.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

- 4.1.1 רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.
- 4.1.2 הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

4.2. תנאי סף מנהליים:

- 4.2.1 ככל שחלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.
- 4.2.2 המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 4.2.3 כלל הטובין והשירותים המוצעים על ידי המציע עומדים בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך אספקתם, ככל שישנם.
- 4.2.4 כנס מציעים חובה –
- 4.2.4.1 נציגי המציע השתתפו בכנס המציעים כמפורט להלן במסמכי המכרז.

4.3. תנאי סף מקצועיים:

4.3.1 המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:

4.3.1.1 הצהרת המציע –

מבלי לגרוע מכל ההתחייבות של המציע לפי מכרז זה ו/או לפי הסכם ההתקשרות שייחתם עם המציע הזוכה במכרז, על המציע לצרף הצהרה החתומה על ידו: כי הוא מתחייב לעמוד בכל אחד ממרכיבי המפרט הטכני מקצועי המפורטים בפרק ג' להלן בכללותם. – יש לחתום על הצהרה **בנספח 4.**

השתתפות בכנס מציעים מהווה תנאי הכרחי להשתתפות במכרז (כמפורט בסעיף 7.2 – נספח 5).

על המציע להוכיח ביצוע של שלושה קידוחי גלעין בסלע, בארץ, אשר חדרו לעומק של לפחות 20 מטר, משנת 2019 ועד מועד פרסום מכרז זה [פרויקטים שהסתיימו ופועלים בתקינות מלאה].

יפורט בטבלה **בנספח 6** [להלן: "רשימת אנשי הקשר"]. יובהר כי המזמין יעשה מאמץ סביר כדי ליצור קשר עם רשימת אנשי הקשר כפי שתומצא לו על ידי המציע. לא עלה בידי המזמין ליצור קשר עם רשימת אנשי הקשר או עם חלקה במאמץ כאמור, רשאית ועדת המכרזים להחליט כי המציע לא עמד בתנאי סעיף זה. באם לא הצליחה לוודא את התנאי האמור.

5. ניקוד הצעות

5.1. אמות מידה לניקוד הצעות במכרז

5.1.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

5.1.1.1. מחיר –100%.

5.2. מדדי מחיר

5.2.1. מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראה נספח 1 בפרק ב' של המכרז).

א. כתב כמויות בנספח 1 = ולצורך מכרז זה יקרא גם "כתב כמויות" או "מחירון" או "הצעת מחיר".

ב. על המציע לרשום בכתב הכמויות את מחירי היחידה לכל סעיף וסעיף, להכפיל את מחיר היחידה בכמות הרשומה, ולחשב את סה"כ של כל סעיף.
בעת בדיקת הצעות תקבל ועדת המכרזים את מחירי היחידות כנכונים ובהתאם לכך תתוקנה השגיאות בהצעת המחיר אם תהיינה.

ג. כל שינוי או תוספת שיעשו ע"י המציע במפרט הטכני, בכתב הכמויות, בטופס הצעה או בתנאי החוזה, או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, יחשב: (א) כאילו לא נכתב, או (ב) במקרה של שינוי מהותי עלול הדבר לגרום לפסילת הצעה.

ד. במקרה שלא יוצג מחיר בסעיף כלשהו מסעיפי כתב הכמויות, אזי (א) ייחשב הדבר כאילו כלולות הוצאות העבודה הנדונה במחירי יתר סעיפי החשבון. במקרה זה תחייב ההכללה האמורה את המציע ויראו בה כאילו הייתה הצעתו המקורית, או (ב) עלול הדבר להביא לפסילת הצעה במקום בו על פי דעת ועדת המכרזים, ההכללה האמורה משמעותה: מחירים נמוכים באופן משמעותי ממחיר השוק. דבר היכול להעיד על תכסיסנות/תחבולה.

ה. הצעת המחיר תכלול מע"מ אשר ישולם לזוכה בהתאם לשיעורו בתום אספקת השרות.

ו. שינוי בהיקף העבודות ו/או עבודות נוספות ו/או חריגות על בסיס המחירים המוצעים ע"י המציע בכתב הכמויות בנספח 1:

יובהר כי הכמויות המצוינות בטופס הצעת המחיר - נספח 1 ביחס ליחידות התמחור הן בבחינת הערכה בלבד לשם חישוב הצעה זוכה. למזמין מסור שיקול הדעת המלא והבלעדי לקבוע את היקף השירותים שיוזמנו מהספק במסגרת ההתקשרות, וזאת לפי צרכיו בפועל של המזמין.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי יתכן ובמהלך העבודה ישתנו מספר הקידוחים ו/או עומקם, סוגם, ו/או כמות וסוג הבדיקות ו/או פריטים נוספים המנויים בכתב הכמויות – נספח 1, לפי הוראות המזמין או מי מטעמו. **הזוכה מתחייב לבצע כל שינוי בהיקף ובכמויות כפי שיורה לו המזמין במהלך ביצוע העבודה על בסיס המחירים שניתנו על ידו בהצעת המחיר עבור יחידה, וללא כל שינוי במחיר היחידה למרות שינוי הכמות / העומק וכד'. למען הסר ספק, הזוכה לא יהיה זכאי לכלל פיצוי שהוא עקב שינויים כאמור.**

מובהר כי האמור לעיל בכל הנוגע להוספת תכולות הקשורות לנושא המכרז, הינו בכפוף לאמור בפרק ד' - בסעיף 2.2 בהסכם ההתקשרות עם הזוכה.

5.3. אופן חישוב הניקוד

5.3.1. **אופן חישוב ציון המחיר:** עבור כל מציע, חישוב ציון המחיר ייעשה באופן הבא: **הסכום המצרפי הנמוך ביותר יבחר כהצעה המטיבה.**
מפורט ב"טופס הצעת המחיר" בכתב הכמויות – נספח 1

6. בחירת זוכה

6.1. דירוג ההצעות

6.1.1. ההצעות ידורגו בהתאם להצעת המחיר הזולה ביותר, כאשר ההצעה הזולה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

6.1.2. במסגרת דירוג ההצעות, **תינתן העדפה לטובין מתוצרת הארץ**, בהתאם לתקנה 3 לתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995 ("תקנות העדפת תוצרת הארץ") ובכפוף להוראות הדין, וזאת למציע אשר במסגרת הצעתו פירט כי הטובין המוצעים על ידו הם מתוצרת הארץ, בהתאם להנחיות המופיעות בפרק ב' להלן.

6.1.3. אם לאחר דירוג ההצעות כמפורט לעיל, התקבלו הצעות מחיר זהות, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

6.1.3.1. יפעל בהתאם להוראות סעיפים 2ב ו-2ד לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" ובדבר "עידוד משרתי מילואים בעסקים זעירים, קטנים או בינוניים" כהגדרתם שם, וזאת בתנאי שהמציע עומד בדרישות החוק.

6.1.3.2. אם עדיין אין הכרעה, יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס

להצעתו המקורית או לחילופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

6.2. בחירת זוכה

6.2.1. בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, **המזמין יכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה הזולה ביותר**, כזוכה במכרז, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן ("זוכה"), וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

6.3. כשירים לזכיה

6.3.1. המזמין יהיה רשאי לבחור כשירים במכרז ("הכשיר"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. אם תבוטל זכייתו של זוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שנה מיום בחירתו כזוכה, רשאי המזמין להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז.

6.4. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה

6.4.1. **כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:**

6.4.1.1. אם הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר באתר הגייידסטאר.

6.4.1.2. אם הזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור –

6.4.1.2.1. הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות [חוק העמותות, התש"ס-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999](#) או [חוק הנאמנות, התשל"ט-1979](#) או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

6.4.1.2.1.1. התקשרות עם עמותה, חל"צ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומן.

6.4.1.2.1.2. התקשרות עם אגודה עותומאנית.

6.4.1.2.2. זוכה אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים

לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך
שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.

6.4.1.3. להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחיו (לדוג' נספח סודיות
והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של
הזוכה וחותרמת התאגיד.

6.4.1.4. על הזוכה להירשם כספק (ככל שאינו רשום) בפורטל הספקים הממשלתי
לשם הגשת דיווחים וחשבונות. לצורך כך, הזוכה יידרש לשאת בכל
העלויות, ככל שישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה [הוראת
תכ"ס 7.12.5 "פורטל הספקים"](#)).

6.4.1.5. אם הזוכה הצהיר במסגרת הצעתו, כי הצעתו היא של טובין מתוצרת
הארץ, יגיש הזוכה אישור רו"ח להוכחת זכאותו (נספח ב – הצהרות
ואישור רו"ח – העדפת תוצרת הארץ [להוראת תכ"ס 7.11.4 "העדפת
תוצרת הארץ"](#)).

6.4.2. אם הזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר
על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה
להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז
על המדורג הבא כזוכה במכרז.

6.5. תחילת מתן השירותים

6.5.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים יוסיף המזמין את חתימת
מורשי החתימה מטעמו על גבי הסכם ההתקשרות (["מועד החתימה על הסכם
ההתקשרות"](#)).

6.5.2. לאחר מועד החתימה על הסכם ההתקשרות על הזוכה להיות מוכן לתחילת
העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המזמין.

7. מופעים ומועדים במכרז

7.1. מועדי המכרז

7.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

תאריך	נושא
5/2/2025 בשעה 10:00	<u>כנס מציעים - חובה</u>
ב 11/2/2025 בשעה 23:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
עד ליום 18/2/2025	מועד אחרון למתן תשובות לשאלות הבהרה
ב 19/2/2025 בשעה 08:00	מועד פתיחת תיבה להגשת הצעות
ב 27/2/2025 בשעה 12:00	<u>מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים</u> <u>הדיגיטלית בלבד באמצעות מערכת יהלום</u>

7.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת שם המכרז – מכרז 5/2025 – לביצוע קידוחי מחקר (גלעין) בפארק בגין בהרי ירושלים עבור מינהל המחקר החקלאי ("דף המכרז").

7.2. כנס מציעים

7.2.1. **ההשתתפות בכנס ורישום המשתתף ברשימת הנוכחים הינה חובה ומהווה תנאי סף להגשת הצעה במכרז.** באחריות המציע לוודא את רישומו ברשימת המשתתפים בכנס באמצעות קבלת אישור השתתפות מהמזמין – **בנספח 5.**

כנס מציעים יתקיים בכתובת: באתר הקידוחים, ליד תחנת כיבוי אש "הרים", שבסמוך לישוב בר-גיא. <https://maps.app.goo.gl/UqeK7vKepEeteE5q8>

עורך הסיור: ד"ר תמיר קמאי, טל': 054-9707838

7.2.2. תשובות שיינתנו בכנס המציעים יחייבו את המזמין רק אם ניתנו בכתב והועברו לכלל המציעים בהתאם למפורט להלן.

7.3. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

- 7.3.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.
- 7.3.2. **שאלות הבהרה יוגשו באמצעות מערכת יהלום.** מציע אשר מעוניין לשאול שאלות הבהרה, נדרש ללחוץ על הקישור המתאים בדף המכרז ולפעול בהתאם להנחיות במערכת. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, או שיועברו שלא באמצעות מערכת יהלום, לא יחייבו מענה מאת המזמין.
- 7.3.3. המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 7.3.4. מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

7.4. מענה המזמין לשאלות הבהרה

- 7.4.1. תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 7.4.2. תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.
- 7.4.3. המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.
- 7.4.4. המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח מענה לשאלות הבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסחה מחדש.
- 7.4.5. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

7.5. הגשת הצעות במכרז

- 7.5.1. **הגשת הצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום,** אלא אם כן קבע המזמין, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות להגשת הצעות שפרסם המזמין בדף המכרז.
- 7.5.2. קישור למערכת יהלום לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בדף המכרז. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעות" בדף המכרז, אשר יעביר אותו למערכת.

7.5.3. הליך הגשת ההצעות במערכת כולל 2 שלבים: (1) הזדהות מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית; (2) הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום ("התיבה").

7.5.4. פעולות במערכת ההזדהות -

7.5.4.1. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.

7.5.4.2. מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.

7.5.4.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון נוסף 08-6863100).

7.5.4.4. לפרטים נוספים אודות הליך ההרשמה ראו [בקישור זה](#).

7.5.4.5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

7.5.5. פעולות במערכת יהלום -

7.5.5.1. במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולהעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.

7.5.5.2. מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשות הצעות.

7.5.5.3. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" ומציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלי של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם בדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה יוצג גם במערכת.

7.5.5.4. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

7.5.5.5. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, כגון:

7.5.5.5.1. ניתן להעלות עד 10 קבצים כאשר הגודל המקסימלי של כל קובץ הוא עד 15MB.

7.5.5.5.2. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש הוא עשרים דקות.

7.5.5.6 על מנת להכיר את יתר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא את המדריך להגשת הצעות ([קישור](#)) מבעוד מועד. בנוסף לרשותו של מגיש ההצעה חומרי הדרכה אשר נועדו לסייע לו להגיש את הצעתו בהצלחה (קישור – [חומרי הדרכה](#)).

7.5.5.7 לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות דואר אלקטרוני: moked@mail.gov.il או באמצעות הצ'אט האנושי: <https://mygovchat.gov.il/icr/bot.aspx?!=3>. יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.

7.5.5.8 זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר ישנן פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.**

7.5.5.9 על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.** למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

7.6. ביטול אוטומטי של הצעה שהוגשה – תיקונים במסמכי המכרז

7.6.1 כמפורט לעיל, שינויים במסמכי המכרז יתכנו עד למועד האחרון להגשת הצעות ואף לאחר המועד ממנו ניתן להתחיל להגיש הצעות למכרז. אם לאחר שהוגשה הצעה לתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז, למעט שינוי במועדי המכרז, הצעה שהיתה בתיבה תבוטל באופן אוטומטי ותעבור למצב טיוטה. מציע אשר יהיה מעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים יידרש לבצע הגשה מחדש.

7.6.2 באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בסטאטוס הצעתו במערכת הגשת ההצעות.

8. כללי המכרז

8.1. בדיקת ההצעות

- 8.1.1. המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 8.1.2. במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמא רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.
- 8.1.3. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.
- 8.1.4. המזמין, רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפנייה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.
- 8.1.5. ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.
- 8.1.6. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, וכן לעשות שימוש בניסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, ככל שקיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה.

8.2. ניהול מו"מ עם מציעים

- 8.2.1. המזמין יהיה רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לנהל משא ומתן עם המציעים במכרז לצורך קבלת הצעה אשר מטיבה עם המזמין.
- 8.2.2. משא ומתן עם מציעים, אם יתקיים, ינוהל בהתאם לתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.

8.3 . הצעה יחידה

8.3.1 . ככל שהוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי :

8.3.1.1 . להכריז על המציע שנותר כזוכה ;

8.3.1.2 . לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

8.4 . פסילת הצעות

8.4.1 . המזמין, לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין) יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים :

8.4.1.1 . **פסילת הצעה חסרה או לא ברורה** – אם הצעה שהוגשה במכרז היא חסרה באופן אשר המזמין אינו יכול להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחילופין היא לוקה בחוסר בהירות או חוסר סדר ניכר.

8.4.1.2 . **פסילת הצעה הפסדית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

8.4.1.3 . **פסילת הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבה הצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

8.4.1.4 . **פסילת הצעה עקב התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

8.4.1.5 . **פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

8.4.1.6 . **פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.

8.4.1.7 . **פסילת הצעה בגין תיאום הצעות** - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

8.5 . מינוי נציג מטעם המציע

8.5.1 . לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.

8.5.2. כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

8.6. תוקף הצעות

- 8.6.1. **תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.** המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.
- 8.6.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

8.7. ביטול או שינוי המכרז

- 8.7.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכונו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.
- 8.7.2. שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.
- 8.7.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז או לצמצם את היקפו.
- 8.7.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.
- 8.7.5. **שיריון תקציבי:** עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות להימנע מלדון בהצעה הסוטה מהגבול העליון של השיריון התקציבי והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 8.7.6. עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.

8.8. הוצאות

- 8.8.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.
- 8.8.2. המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

8.9. סמכות השיפוט

- 8.9.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין.

8.10 סודיות ההצעה וזכות העיון

8.10.1 בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

8.10.2 יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או חלקם), מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור. אף על פי כן, בהתאם לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 מציעים במכרז לא יוכלו לעיין במידע פלילי שהובא בפני ועדת המכרזים, או נדון בוועדה, גם ביחס להצעה הזוכה במכרז.

8.10.3 אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

8.10.4 מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

8.10.5 בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכיה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין.

8.10.6 במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

8.11 מיצוי הליכים מול הוועדה

8.11.1 ככל שלאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.

8.11.2 במהלך בירור טענות מציע במכרז, ככל שישנן, המזמין לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הזוכה, למעט מקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

8.11.3 ככל שלאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים, תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.

פרק ב' – חוברת ההצעה – 5/2025

9. הגשת הצעה במכרז

9.1. כללים למילוי חוברת ההצעה

- 9.1.1. **פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.**
- 9.1.2. יש לעקוב באופן מדויק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.
- 9.1.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.
- 9.1.4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ ה^{רלוונטי} לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.
- 9.1.5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

10. פרטי המציע

	שם המציע
	סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו')
	תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)
	מספר מזהה (לדוג' ח"פ)
שם :	איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז
כתובת :	
טלפון :	
דוא"ל :	

11. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז

11.1. בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז.

11.2. הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים:

11.2.1. המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים בפרק א' למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן:

11.2.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב- X את האפשרות הנכונה) –

המציע רשום בישראל כדין.

לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק:

11.2.1.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים –

11.2.1.2.1. ניהול פנקסים – המציע –

11.2.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי

פקודת מס הכנסה [נוסח חדש], וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

11.2.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות

שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

11.2.1.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד מורשה

ולסמנו **כנספח 2**.

11.2.1.2.3. היעדר הרשעות –

11.2.1.2.3.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי

חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים")

וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר

מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או

שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד

ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

11.2.1.2.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר

המפורט **בנספח 3**.

11.2.1.2.5. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות) –

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

11.2.1.2.5.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

11.2.1.2.5.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

11.2.1.3. המציע עומד בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך ההתקשרות, ככל שישנם –

11.2.1.3.1. המזמין יהיה רשאי לבקש אישור על עמידה בתקנים או בתקנים זרים מקבילים, ככל שעמידה בתקן זר מקביל אפשרית בהתאם להוראות הדין.

11.2.1.4. השתתפות בכנס מציעים –

11.2.1.4.1. נציגי המציע השתתפו בכנס המציעים כמפורט להלן במסמכי המכרז.

נציגים מטעם המציע השתתפו בכנס המציעים.

11.2.1.4.2. פירוט – שמות הנציגים שנכחו בשם המציע בכנס המציעים – יש

לצרף אישור השתתפות בכנס – בנספח 5 :

11.3. **הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים :**

עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

11.3.1. המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן :

11.3.1.1. הצהרת המציע –

מבלי לגרוע מכל ההתחייבות של המציע לפי מכרז זה ו/או לפי הסכם ההתקשרות שייחתם עם המציע הזוכה במכרז, על המציע לצרף הצהרה החתומה על ידו : כי הוא מתחייב לעמוד בכל אחד ממרכיבי המפרט הטכני מקצועי המפורטים בפרק ג' להלן בכללותם. – יש לחתום על הצהרה **בנספח 4**.

(ראה נספח 4 בפרק ב' של המכרז).

11.3.1.2. כנס מציעים חובה –

השתתפות בכנס מציעים מהווה תנאי הכרחי להשתתפות במכרז (כמפורט בסעיף 7.2 – **נספח 5**).

(ראה נספח 5 בפרק ב' של המכרז).

11.3.1.3. הוכחת ניסיון –

על המציע להוכיח ביצוע של שלושה קידוחי גלעין בסלע, בארץ, אשר חדרו לעומק של לפחות 20 מטר, משנת 2019 ועד מועד פרסום מכרז זה [פרויקטים שהסתיימו ופועלים בתקינות מלאה].

יפורט בטבלה **בנספח 6** [להלן: "רשימת אנשי הקשר"]. יובהר כי המזמין יעשה מאמץ סביר כדי ליצור קשר עם רשימת אנשי הקשר כפי שתומצא לו על ידי המציע. לא עלה בידי המזמין ליצור קשר עם רשימת אנשי הקשר או עם חלקה במאמץ כאמור, רשאית ועדת המכרזים להחליט כי המציע לא עמד בתנאי סעיף זה. באם לא הצליחה לוודא את התנאי האמור.

(ראה נספח 6 בפרק ב' של המכרז).

12. התחייבויות נוספות של המציע

12.1 כשירות להתמודדות במכרז

- 12.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין ולרבות תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.
- 12.1.2 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
- 12.1.3 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 12.1.4 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.
- 12.1.5 המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.
- 12.1.6 ככל שהמציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

12.2 אי תיאום הצעות מכרז

- 12.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 12.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 12.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 12.2.4 המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 12.2.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 12.2.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.

12.3 עצמאות המציע

- 12.3.1 המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

12.3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

12.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

13. בקשות

13.1. הגשת בקשות במסגרת ההצעה

13.1.1. במסגרת הצעתו רשאי המציע להגיש בקשות הנכללות בתנאי המכרז כמפורט בסעיף זה להלן וזאת כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

13.1.2. הבקשות יכללו במסמכי ההצעה וינוסחו בצורה ברורה תוך הפנייה לסעיף אליו מתייחסת הבקשה.

13.1.3. מציע שלא יפנה למזמין בבקשה האפשרית בהתאם לכללי מכרז זה כחלק מהגשת הצעתו, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בנושא ויראו בו כמי שויתר על בקשתו או על הזכות הנובעת ממנה, בהתאם להקשר, אף אם הוא עומד בתנאים המהותיים המקימים את הזכאות - והכל לפני העניין והקשר הדברים.

13.2. עסק בשליטת אישה

13.2.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים ומעונין שתינתן לו העדפה יצהיר על כך כלהלן **(יש לסמן X במקום המתאים)**:

המציע מצהיר כי הוא עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו וכי לא התקיים אף אחד מאלה: (1) אם מכהן **במציע** נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה; (2) אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

לתמיכה בהצהרה זו, **וכתנאי לקבלת העדפה** על המציע לצרף אישור ר"ח ותצהיר כהגדרתם בחוק חובת המכרזים, המעידים על כך שהעסק הוא בשליטת אישה.

עידוד משרתי מילואים

מציע שמחזיק בשליטה בו הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצהיר כלהלן **(יש לסמן X במקום המתאים)**:

□ **המציע מצהיר כי** הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

הוא מחזיק בשליטה בעסק מגיש ההצעה. לעניין זה "מחזיק בשליטה" – משרת מילואים פעיל שהוא נושא משרה בעסק אשר מחזיק, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק זעיר, קטן או בינוני. "אמצעי שליטה" לעניין זה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול. "עסק גדול" לעניין זה: "עוסק מורשה או מוסד כספי, כהגדרתם בחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים".

13.3. העדפת תוצרת הארץ

13.3.1. במסגרת המכרז תינתן העדפה לטובין מתוצרת הארץ בהתאם לתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995, ובהתאם [להוראת תכ"ס 7.11.4](#) "העדפת תוצרת הארץ".

13.3.2. **מציע המבקש לקבל את ההעדפה לגבי הטובין המוצעים על ידו יצהיר בהצעתו על כך שהטובין הם מתוצרת הארץ. מציע שהטובין המוצעים על ידו הם מתוצרת מדינה שאמנת ה-GPA חלה עליה יצהיר על כך בהצעתו.**

13.3.3. מציע שביקש בהצעתו במכרז לקבל העדפה לטובין מתוצרת הארץ, גם אם לא קיבל את ההעדפה בפועל, יהיה מחוייב, במהלך כל תקופת ההתקשרות להמשיך ולספק את הטובין מתוצרת הארץ שהציע בהצעתו. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות יבקש הספק לספק טובין מיובאים במקום הטובין שהתחייב לספק, תבחן ועדת המכרזים האם התקיימו נסיבות המצדיקות זאת שעיקרן אילוצים חיצוניים שאינם תלויים בספק ושלא יכול היה לצפות אותם מראש, וככל שוועדת המכרזים השתכנעה שיש מקום לאשר את השינוי המבוקש, יעודכנו המחירים המשולמים עבור אותו פריט טובין, ויחולקו ב-1.5, אלא אם התקיימו נסיבות מיוחדות שמצדיקות לחלק את מחירו רק ב-1.15.

13.4. הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת

13.4.1. במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי, אחד או יותר, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות והכל בכפוף לכללים הקבועים במכרז.

13.4.2. ככל שהמזיע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

13.4.3. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

13.5. בקשה לחיסיון

13.5.1. בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המזיע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים):

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

אישור והתחייבות

בחתמתנו אנו מאשרים כי:

1. קראנו את כל הוראות המכרז, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי המכרז ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
2. כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמזיע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
3. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המזיע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך

רשימת נספחים שיש לצרף להצעה

.14

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	הצעת מחיר	על המציע לצרף טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח.
נספח 2	אישור "פקיד מורשה"	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא: https://www.misim.gov.il/gmishurim/firmInputMekabel.aspx?cur=0
נספח 3	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.
נספח 4	הצהרת המציע	על המציע לצרף את הנספח לצורך הוכחת העמידת בתנאי סף, כמפורט לעיל.
נספח 5	כנס מציעים חובה	על המציע לצרף את הנספח לצורך הוכחת העמידת בתנאי סף, כמפורט לעיל.
נספח 6	הוכחת ניסיון	על המציע לצרף את הנספח לצורך הוכחת העמידת בתנאי סף, כמפורט לעיל.

נספח 1 – טופס הצעת המחיר למכרז 5/2025
לביצוע קידוחי מחקר (גלעין) בפארק בגין בהרי ירושלים
עבור מינהל המחקר החקלאי

כללי

1. על המציע לעיין בכלל מסמכי המכרז טרם מילוי טופס הצעת המחיר.
2. מובהר, כי הכמויות המצוינות מטה ביחס ליחידות התמחור הן בבחינת הערכה בלבד לשם חישוב הצעה זוכה ולמזמין מסור שיקול הדעת המלא והבלעדי לקבוע את היקף השירותים שיוזמנו מהספק במסגרת ההתקשרות, וזאת לפי צרכיו בפועל של המזמין.

הצעת המחיר

1. ניתן לנקוב במחיר הכולל עד שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית. מובהר, כי ככל שהמציע יציין יותר משתי ספרות לאחר הנקודה, הסכום יעוגל כלפי מטה כך שיילקחו בחשבון רק שתי הספרות הראשונות לאחר הנקודה העשרונית.
2. יש למלא רק את העמודה המסומנת "למילוי על ידי המציע".

למילוי ע"י המציע							
מס'	תיאור	היחידה	כמות	מחיר ליחידה	סה"כ	מכפלות	סה"כ בש"ח
				בש"ח	בש"ח		
				לא כולל מע"מ	לא כולל מע"מ		
			A	B	A כפול B		
						מע"מ 18%	סה"כ בש"ח כולל מע"מ
1	סעיף הכולל: הובלה, פריקה, התקנה, הכשרת דרכי גישה ומשטחי עבודה באתר העבודה, תאום עם כלל הרשויות במכרז זה, שרותי שמירה ואבטחה על ציודו של הזוכה, על חשבון הזוכה, וכן כל אבטחה נוספת שתידרש לפי העניין, יישום אמצעי הבטיחות הנדרשים עבור העבודה, נסיעות לאתר וממנו, וכל הנדרש לביצוע העבודה נשוא מכרז זה במלואה מעבר לתמחור הספציפי של הרכיבים המופיעים בטבלה זו להלן.	סכום כולל לכל תקופת העבודה	1				
2	תשלום אגרה עבור ביצוע פיקוח לרשות העתיקות. (בכפוף לאמור בסעיף ג'-5 בפרק ג'1 למכרז).	יום פיקוח	6	1,660=	9,960=	-	9,960=
3	אספקת מים במכלית	יח'	1				
4	גימור קידוח	יח'	11				
5	קדיחת אוגר	מ"א	15				
6	קדיחת גלעין	מ"א	150				
7	ארגזי גלעין	יח'	50				
8	אחסון והובלת מדגמים למעבדה	יח'	1				

				11	יח'	שימוש בבוץ קידוח או בצינור מגן זמני	9
				6	יום קידוח	גיאולוג צמוד כולל הכנת לוגים ודוח קדיחה	9
סה"כ בש"ח כולל מע"מ 18%							

כללים נוספים עבור טבלה זו :

1. **על הסכומים המוצעים להיות סופיים ולכלול כל מס, ובכלל זה מע"מ כשיעורו על פי דין (ככל שהמציע חב בתשלום מע"מ).** יודגש כי מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יציין זאת באופן מפורש וברור במסגרת הצעתו.

המציע מתחייב כי :

1. לאחר שעיין במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח ההסכם ונספחיו, המציע מגיש בזאת הצעת מחיר למכרז.
2. מעבר למפורט בנספח זה לא יידרש על ידי המציע כל סכום נוסף אלא אם נכתב אחרת באופן מפורש במקום אחר במסמכי המכרז.
3. המציע אינו מתנה הצעה זו בשום תנאי. יובהר, כי כל התנאה או הסתייגות על האמור בנספח זה, ככל ותעשה חרף האמור, לא תזכה להכרה מצד המזמין ועשויה אף להביא לפסילת ההצעה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

תאריך

חותמת המציע
וחתימת מורשה חתימה של המציע

נספח 3 – תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1.1 הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז ביצוע קידוחי מחקר (גלעין) בפארק בגין בהרי ירושלים עבור מינהל המחקר החקלאי, מספר 5/2025 עבור מכון וולקני. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1.2 בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

1.3 משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

1.4 המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה):

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז ביצוע קידוחי מחקר (גלעין) בפארק בגין בהרי ירושלים עבור מינהל המחקר החקלאי, מספר 5/2025.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך
שם
_____ חתימה וחותמת

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
מספר רישיון
_____ חתימה וחותמת

הצהרת המציע

הננו חברת _____ ע.מ./ח.פ.: _____
מצהירים בזאת כי אנו מתחייבים לעמוד בכל אחד ממרכיבי המפרט הטכני מקצועי
המפורטים בפרק ג' במכרז מס' 5/2025 בכללותם.

[מבלי לגרוע מכל התחייבות של המציע לפי מכרז זה ו/או לפי הסכם ההתקשרות שייחתם עם מציע הזוכה במכרז].

חתימה וחותמת

שם מלא של מורשה/י החתימה

משרד החקלאות וביטחון המזון
מינהל המחקר החקלאי / מכון וולקני
המחלקה למכרזים

אישור השתתפות בכנס מציעים / סיור קבלנים

הנני מאשר/ת כי מטעם: _____
שם החברה

השתתף/ה בכנס/סיור מר/גב': _____

מכרז מס': 5/2025
בנושא: ביצוע קידוחי מחקר (גלעין) בפארק בגין בהרי ירושלים עבור מינהל המחקר החקלאי.
שהתקיים בתאריך: _____ בשעה: _____

בברכה,

עורך הסיור: מר תמיר קמאי

חתימה

הוכחת ניסיון של המציע

המקומות בהם ספקתי בעבר שרותים כאמור במכרז 5/2025 בפרק ב' בסעיף 11.3.2.4 :

על המציע להוכיח ביצוע של שלושה קידוחי גלעין בסלע, בארץ, אשר חדרו לעומק של לפחות 20 מטר, משנת 2019 ועד מועד פרסום מכרז זה [פרויקטים שהסתיימו ופועלים בתקינות מלאה].

שם המקום וכתובת	מס' טלפון + נייד (חובה)	איש קשר	עומק הקידוח	מועד ביצוע משנת 2019
1			עומק הקידוח: _____ מטר	בשנת _____
2			עומק הקידוח: _____ מטר	בשנת _____
3			עומק הקידוח: _____ מטר	בשנת _____

חתימה וחותמת

תאריך

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק

הזוכה – 5/2025

פרק ג'1 – מפרט טכני של השירותים

מפרט טכני / מקצועי לביצוע קידוחי גלעין בפארק בגין בהרי ירושלים (המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות).

א. כללי

1. לצורך מחקר בנושא: "שימוש במאפיינים גיאוטכניים של סלע קרסט לתכנון בארות לתוון בלתי רווי לצורך החדרת מי נגר תחת שינויי אקלים" (שותפי מחקר ד"ר תמיר קמאי וד"ר מורנו זיו ממנהל המחקר החקלאי וד"ר יונתן גנות מאוניברסיטת בר אילן) יש לבצע קידוחים לצרכי מחקר הידרוגיאולוגי ומיפוי הגיאולוגיה בתת הקרקע. זאת במטרה לאסוף מידע אודות מרכיבי תת-הקרקע ואפיונם בעזרת מדדים גיאוטכניים, הכל בהתאם למפורט במכרז זה.
2. העבודה באתר מתוכננת לקדיחה של 11 קידוחי מחקר, כאשר עומק כל קידוח בין 10 ל-15 מטרים בגיאומטריה המופיעה בנספח 14.
3. הקדיחה תבוצע באמצעות מכונת קידוח ייעודית לקידוחי ניסיון בקרקע ובסלע, שעיקרה קדיחה בשיטת הוצאה גלעין לכל אורך הקידוח.
4. על הזוכה (להלן גם: "הקבלן") לקחת בחשבון כי יתכן ויידרש לסתום (לדייס) חלק מהקידוחים, במידה והקידוח כשל (לפי קביעתו של המזמין), ולבצע מחדש, ללא עלות נוספת.
5. העבודה תבצע תוך מילוי כל הדרישות המקצועיות המובאות במפרט שלהלן ודרישות המזמין או באי כוחו לאור תנאי תת-הקרקע שיתגלו במהלך הקדיחה.
6. אין להתחיל בעבודות ללא אישור התחלת עבודה בכתב מאת המזמין.

ב. חתך משוער של תת-הקרקע

1. על פי המידע שקיים בידי המזמין, החתך המשוער של תת-הקרקע הינו:
 - קרקע בעובי משתנה שנע מעשרות ס"מ עד 2-1 מטרים, כאשר הרכב הקרקע טרה רוסה.
 - מתחת הקרקע חל מעבר לקומפלקס של אבן גיר ודולומיט ברמות ליכוד משתנות. כן יתכנו עדשות ורובדים דקים של צור וקונגלומרט.
 - במסת הסלע יתכנו מעברים של שכבות של חוואר וכן נוכחות של קרסט וחללים בגדלים משתנים.
2. מודגש כי מידע זה הינו כללי ומהווה הערכה בלבד, מנתוני השטח. אומדנים ומסקנות על בסיס נתונים אלה הינם באחריותו הישירה של הזוכה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הזוכה לא יהיה זכאי לכל פיצוי, תוספת תשלום, שינויים במחירי היחידה וכדומה, בטענה שתכונות תת-הקרקע שונות מהמידע הנ"ל.

ג. אתר העבודה, אישורי הרשויות (קק"ל, מקורות, רשות המים ורשות העתיקות),

ודרישות נוספות:

1. מקום ביצוע העבודה (הקידוח): אתר העבודה ממוקם בפארק בגין בהרי ירושלים מול תחנת כיבוי אש "הרים" (אזור בר-גיורא, הרי יהודה המצ"ב מפה- בנספח 8 למכרז זה. ההגעה לאתר הינה באופן עצמאי ע"י הזוכה וצוותו.

אין לבצע כל שינוי במיקום הקידוחים. למעו הסר ספק, ומבלי לגרוע מהאמור בהסכם ההתקשרות לעניין אחריותו של הזוכה לנזקים, הזוכה יהיה אחראי לכל נזק אשר ייגרם, לרבות בין השאר לצדדים שלישיים ו/או למזמין, עקב שינוי מיקום הקידוחים ללא אישור המזמין.

מובהר כי אין בעובדה כי הנמען הנקוב בנספח 10 למכרז זה הינו נציג אוניברסיטת בר אילן כדי לגרוע מהאמור לעיל, והזוכה ישפה את המזמין עבור כל נזק כאמור שהמזמין יהיה חייב בו, לרבות הוצאות משפט.

2. **השטח שייך לקק"ל**, להלן:
א. מצורף היתר מקק"ל לביצוע של קידוח מחקרי סמוך לתחנת כיבוי הרים ביער ביתר.

נספח 8

ב. מצורף אישור מקק"ל לביצוע הקידוחים - תיק תאום תשתיות אזור ההר. **נספח 9**

3. **מקורות**: בוצע תיאום תשתיות מול מקורות עבור אתר העבודה. מצורף **נספח 10**

4. **רשות המים**: מאחר ומדובר בקידוחים לתווך בלתי רווי אין צורך בהוצאת רישיון קדיחה מרשות המים. לשירות ההידרולוגי אין התנגדות לביצוע הקידוחים ומבחינה ההחזרה תחת הדרישה לקבלת דוגמאות קרקע משכבות הקרקע העליונות. מצורף **נספח 11**

5. **רשות העתיקות**:

א. בוצע תיאום מול רשות העתיקות עבור אתר העבודה. מצורפת דרישת פיקוח באתר עתיקות מחקר החדרת נגר בהר בר גיורא, על פי סעיף 29 לחוק העתיקות, התשל"ח-1978 - **נספח 12**

ב. **תשלום אגרת פיקוח**: באחריות הזוכה טרם תחילת העבודה, לעמוד בקשר עם רשות העתיקות להזמנת פיקוח של מפקח מטעם רשות העתיקות במהלך העבודה, כמפורט בנספח 12. מובהר כי הוצאות הפיקוח הארכיאולוגי של רשות העתיקות יחולו על הספק הזוכה והן מגולמות בהצעת המחיר לביצוע העבודה במכרז זה (קרי: תשלום אגרת פיקוח יומית כמפורט בנספח 12 וכמפורט בכתב הכמויות – נספח 1. מצורפת הזמנת פיקוח - **נספח 13**).

מובהר כי המזמין ינחה את הזוכה האם להעביר ישירות לרשות העתיקות את אגרת הפיקוח (לרבות, במידת הצורך, תוך הגשת הזמנת פיקוח על שמו של הזוכה), או שהאגרה תשולם ע"י המזמין לרשות העתיקות, והזוכה יעביר למזמין החזר בגובה האגרה ששולמה תוך 30 ימים מקבלת דרישת התשלום מהמזמין. במצב זה, הסעיף בדבר תשלום אגרת הפיקוח לרשות העתיקות ייגרע מכתב הכמויות- משמע, ייגרע כרכיב שעל המזמין לשלם עבורו לזוכה).

מובהר כי נספח 13- **טופס הזמנת פיקוח**, יישלח לרשות העתיקות ע"י המזמין, אולם הזוכה מתחייב לעמוד בסעיפים 1 – 5 הנקובים בטופס זה, ומבלי לגרוע מכלליות הסכם ההתקשרות עם המזמין, ישפה הזוכה את המזמין על כל נזק שהמזמין יחוייב בו, לרבות הוצאות משפט, עבור הפרת הסעיפים האמורים לעיל בטופס הזמנת הפיקוח.

מובהר כי תנאי מקדים לתחילת העבודה הינו תאום פיקוח של רשות העתיקות, וקבלת אישור רשות העתיקות, בכפוף לתנאים המפורטים בנספח 12. **מובהר כי אין להתחיל בעבודה ללא נוכחות מפקח של רשות העתיקות וקבלת אישור רשות העתיקות.**

תאום הפיקוח ייעשה לפחות שבעה ימים לפני תחילת העבודה. כמו כן, על הזוכה לעדכן את נציג המזמין, בטרם תחילת העבודה, וכתנאי להתחלתה, על המועד אשר בו תואם הפיקוח מטעם רשות העתיקות, ולהעביר לידי את האסמכתאות בכתב שיקבל מרשות העתיקות.

מובהר כי אין בעובדה כי הנמען הנקוב בנספח 12 הינו אוניברסיטת בר אילן כדי לגרוע מחובתו של הזוכה לשאת בתשלום **אגרת הפיקוח**.

מובהר כי המזמין יהיה רשאי להשהות ו/או לסיים את העבודות בעקבות גילוי עתיקות באתר, ו/או בעקבות הנחיות שתתקבלנה מרשות העתיקות, בכפוף להודעה בכתב לזוכה, מבלי שהדבר ייחשב הפרת הסכם ההתקשרות בין הזוכה למזמין.

6. שטח העבודה יגודר בעזרת ברזנטים ורשת למניעת מפגעים וישולט בהתאם, על חשבון הזוכה. הגידור יתבצע לפני הכניסה לעבודה. מיקום הגדר הסופי ואישור כניסה לעבודה יקבע בתיאום עם מנהל מטעם קק"ל גוש עדולם - נתן בן אהרון 050-777409. על פי הנחיות קק"ל:

- אין להתקרב לעצים הסמוכים לאזור המחקר.
- יש להתרחק 5 מטר לפחות מגזעי העצים.
- יש לנוע על דרכי עפר קיימות ואין לפרוץ דרכים חדשות.

- יש לזמן את נציגי קק"ל בכניסה לעבודה
- יש להחזיר את סביבת השטח לקדמותו לפי הנחיות אשר יימסרו לקראת מסירת השטח לאחר שהוסדר ולא מהווה מפגע.
- יש לתאם את תחילת העבודה לפחות שבוע מראש מול מנהל גוש עדולם מטעם קק"ל, ובתיאום עם המזמין ויידועו מראש.

מובהר כי על הזוכה לפנות לנציג המזמין באופן מיידי בכל מקרה בו מתעורר קושי או בעיה לעמוד בהנחיות הנ"ל ולהישמע להנחיותיו.

7. **הקבלן (להלן: "הזוכה")** לא יכנס לתחומים המיועדים לעבודה, ולא יתחיל את העבודה, אלא לאחר שקיבל לכך אישור מהמזמין.
 8. הקבלן יהיה רשאי להניח ציוד ומכשירים בקרבת הקידוחים, במקומות שיאושרו על ידי מזמין העבודה.
- במידה שהקבלן משאיר ציוד שלו בשטח, מחוץ לשעות העבודה, או את המדגמים או ארגזי המדגמים (המפורטים בסעיף ח' להלן), האחריות הינה על הקבלן לדאוג להצבת שמירה על הציוד מטעמו ועל חשבונו. על עובדי השמירה להיות תושבי ישראל.**
- יש להעביר לאישור קק"ל את רשימת עובדי השמירה (יש להעביר לאישורו של דניס לוז'קובי ע.מהנדסת יער- איזור ההר (050-8915823), מבלי לגרוע מהאמור במכרז או בהסכם ההתקשרות עם הזוכה, מובהר כי המזמין ו/או קק"ל ו/או כל גורם מטעם המזמין ו/או אוניברסיטת בר- אילן ו/או כל גורם מטעמה לא יהיו אחראים לכל נזק אשר ייגרם לציודו של הקבלן במהלך או בקשר לעבודה נשוא מכרז זה, לרבות, בין השאר, גניבה או אבידה.
9. הקבלן לא יחרוג מתחום העבודה וימנע מכל פגיעה במתקנים, קווים, מבנים, דרכים וכד' בתחום העבודות ובגישה אליהן, ללא אישור הגורמים האחראיים
 10. הקבלן יסלק עם סיום העבודה כל פסולות ואשפה ויחזיר את תנאי ומצב השטח לקדמותם, לשביעות רצון מזמין העבודה.
 11. על העובדים מטעם הקבלן להיות תושבי ישראל. על הקבלן להעביר לאישור קק"ל את רשימת העובדים (יש להעביר לאישורו של דניס לוז'קובי ע.מהנדסת יער- איזור ההר (050-8915823), וכן להעביר העתק מהרשימה לנציג המזמין.
 12. ימים ושעות העבודה: ימים א'- ה', למעט ערבי חג וחג, החל משעה 7:00 ועד 18:00 אולם בכפוף לכך שאין לבצע עבודות לאחר רדת החשיכה, או במזג אוויר חריג או בסופה.
 13. במהלך העבודה יבוצע, בין השאר, פיקוח של נציג קק"ל על מנת לוודא שהקבלן עומד בהנחיות.
 14. על הקבלן להישמע להנחיות פיקוד העורף, ככל שישנן, ובאחריות הקבלן ליישם את ההנחיות.
 15. מובהר כי המזמין ו/או קק"ל ו/או אוניברסיטת בר אילן אינם מספקים שירותי שמירה ו/או שירותי אבטחה באתר העבודות.

ד. ציוד הקבלן

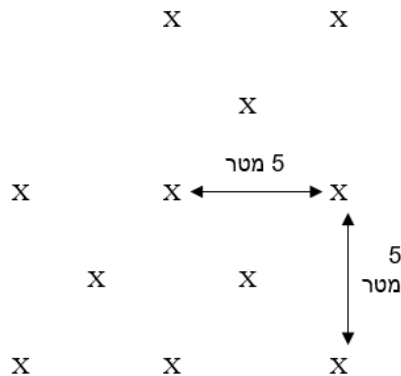
1. הקבלן יספק ויוביל את כל הציוד, הכלים והחומרים הדרושים לביצוע העבודות בצורה מלאה, ובהתאמה לדרישות המכרז, כשהם במצב תקין וזמין לביצוע. הכלים והציוד המשמשים את הזוכה לביצוע העבודה לרבות כלי הקידוח, יהיו בעלי כל האישורים והרישיונות הנדרשים לפי חוק.
2. למען הסר ספק, הקבלן לא יהיה זכאי לכל פיצוי עבור הוצאות ו/או הפסדים שייגרמו לו במידה שיהיה צורך בפועל להחליף את הציוד, הכלים ו/או החומרים המשמשים לצורך ביצוע העבודה.
3. מבלי לגרוע מכל סעיף אחר במפרט זה, לכל כלי הרכב המשמשים את הזוכה יהיו רישיונות תקפים כנדרש לפי חוק. על כלי הרכב להיות בבעלות הזוכה ו/או בחזקתו החוקית.
4. כל הנהגים בכלי הרכב המשמשים את הזוכה בעבודות יהיו בעלי רישיונות בתוקף ולפי חוק.

ה. פיקוח גיאולוגי צמוד

1. העבודה תלויה בפיקוח צמוד של גיאולוג מטעם הזוכה, בעל תואר ראשון בגיאולוגיה, ובעל ניסיון בפיקוח על קידוחים בארץ - לפחות 2 קידוחים לעומק של לפחות 20 מטר כל אחד, בחמש השנים האחרונות. הגיאולוג יועסק על חשבון הזוכה.
2. הגיאולוג הצמוד ילווה את כל עבודת הקדיחה באופן מלא, יגדיר את החתך הגיאולוגי, יעמוד בקשר וידווח למזמין העבודה.
3. בתום הקדיחה, הקבלן יהיה אחראי לכך שהגיאולוג יגיש למזמין דו"ח עם ממצאי הקדיחה, צילומים, ממצאים, לוגים גיאולוגיים ותיאור הקדיחה שבוצעה.
4. הגיאולוג הצמוד יעמוד בקשר רציף עם המזמין לטובת אישור מיקום הקדוחים, סוג ושיטת הקדיחה, עומק ביצוע בדיקות בקדח, מעקב אחר מפלסי מים, במידה ויופיעו, ויפקח על טיב העבודה.

ו. מיקום ועומק משוער של הקידוחים

1. מיקום הקידוחים מסומן ב-X באיור הבא (מבט מפה):



2. מיקומם הסופי של נקודות הקדיחה יינתן לקבלן בסיור הקבלנים ו/או במהלך הביצוע.
3. על הקבלן לקחת בחשבון כי יתכנו שינויים במיקום הקידוחים, מספר הקידוחים, ועומקם.

ז. שיטת קדיחה, בדיקות ודגימות

1. הקדוח יבוצע במאונך כלפי מטה לכל אורכו.
2. מאפייני הקידוח שונים לחלק העליון עם הקרקע ולחלק התחתון עם הסלע.
3. בקדיחה בקרקע, יעשה שימוש במקדח לולייני, אוגר, המותאם לקדיחה בקרקע, קוטר מינימלי "6".
4. בקדיחה בסלע, יעשה שימוש במקדח גלעין בקוטר מינימלי 86 מ"מ (ASTM-D 2113).
5. הקבלן יבצע את כל הקידוחים באופן טלסקופי: קידוח בקוטר רחב בחלק העליון שכולל קרקע, וקידוח צר יותר בחלק התחתון שכולל סלע (נספח 13 א, איור 2).
6. קיימת עדיפות לביצוע קידוח יבש. במידה ולא ניתן לבצע קדיחה ביבש, כנוזל קדיחה ישמשו מים בלבד. שימוש בבוץ קידוח יתאפשר רק באישור המזמין או באי כוחו.
7. לסירוגין, עם התקדמות הקדיחה ובהתאמה לסוגי החומר, למצב הקדח ולפי הנחיות מזמין העבודה, ידרשו בדיקות ודגימות חומרים אשר יבוצעו ע"י הקבלן.
8. יילקחו ע"י הקבלן מדגמים מופרים ובלתי מופרים באופן רציף. עבור דגימות הסלע (גלעין) המטרה היא הוצאת גלעין במצב טבעי לטובת תיאור ליתולוגי, ותיאור איכות הסלע (RQD). דגימת גלעין תעשה בירידות שלא יעלו על 1.50 מטר.
9. מודגש שבכל מקרה, הקדיחה, הדגימות והבדיקות חייבות להתבצע בחור יציב ונקי עד קרקעיתו.

ח. רישום ואחסון מדגמים בארגזי דיגום

1. כל מדגם שיילקח ימוספר וירשם ע"י הקבלן, הן ביומן הביצוע והן על עטיפתו. פרטי הרישום יכללו: שם האתר, מספר הקדוח, עומק הדגימה, תאריך, שם הדוגם - הכול באופן קריא ועמיד בפני לחות.

2. כל הגלעינים יאופסנו בארגזי עץ או PVC, חדשים, באורך מקסימלי של 1.50 מטר ובעלי 3 תאי אורך שיתקבלו משתי מחיצות אורך, לצורך אחסון גלעינים שיינטלו במהלך הקדיחה. הארגזים יצוידו במכסה עץ או PVC עם סוגרים. קוביות עץ או חוצצים מ-PVC, בגודל התואם רוחב המחיצות וגובה הארגז יסופקו בנפרד וישמשו כחוצצים בין הגלעינים.
 3. על צידו העליון של הארגז, וכן על צידו הפנימי, ירשמו שם הפרויקט, מס' הקידוח, התאריך וכל מידע רלוונטי אחר. הרישום ייעשה בטוש כהה שלא נמחק.
 4. כל הארגזים ישמרו במקום מוצל משמש ומוגן מגשם, רטיבות וממפגעים פיזיים כלשהם, והזוכה ינקוט באמצעים הנדרשים להגנתם.
 5. לפי הוראת המזמין, יוביל הקבלן את המדגמים למעבדה מורשית או למקום אחסון קבוע אחר, כפי שיקבע על ידי המזמין (ובמצב זה האחסון יהיה על חשבון המזמין). ההובלה תעשה בזירות הנדרשת, בכלים אשר מתאימים להובלה מסוג זה, הכול כדי למנוע נזק לשלמות הטבעית של המדגמים.
 6. הקבלן ידאג לשמירה על הצידוד, החומרים והמדגמים לרבות בשעות בהן צוותו אינו נמצא באתר, וכמפורט לעיל בסעיף ג- 8. למען הסר ספק, כל הזכויות הקנייניות במדגמים אשר יילקחו במהלך העבודות הינן של המזמין ושל אוניברסיטת בר אילן, ולזוכה לא תהיה בהם כל בעלות.
- כמו כן, ולמען הסר ספק, לזוכה לא תהיינה זכויות קניין רוחני באשר הן בידע אשר יפותח במחקרים אשר ייעשו שימוש במדגמים.

ט. צינורות מגן/בוץ קידוח

1. בהתאם לצורך ובאישור מזמין העבודה, יעשה שימוש בנוזלי קדיחה ו/או יורדו לקדח צינורות מגן זמניים. הצורך לני"ל יכול להתעורר עקב אי-יציבות דופן הקידוח או בכדי להבטיח שהמשך הקדיחה ו/או הבדיקות יבוצעו בקדח נקי ממטחן וממפולות.

י. דיווח ופיקוח

1. הקבלן מתחייב כי הוא והגיאולוג הצמוד ינהלו יומן קדיחה יומי בו ירשמו במדויק כל הפרטים הטכניים הקשורים במהלך העבודה, כגון: עומקי הירידות, סוג המקדח, סוג נוזל הקדיחה, מפולות, רעידות מכונה, תפיסת מקדח ו/או תקלות מכונה וכדומה. בנוסף יירשמו בדו"ח כל הפרטים המזהים, כגון: תאריך, מיקום הקידוח, מספר וסוג הקידוח.
2. דו"ח יומי שיכלול את כל הפרטים הטכניים הנ"ל יימסר על ידי הקבלן למזמין העבודה או לבאי כוחו. הדו"ח יוגש דיגיטלית (בדוא"ל) לא יאוחר ממחרת יום הקדיחה המתואר בו. הדו"ח יהיה בתוקף לאחר אישור הגיאולוג הצמוד לגבי נכונות הפרטים ודיוקם.
3. על הקבלן לעדכן באופן מיידי בעל פה ובכתב את מזמין העבודה על כל תקלה המתרחשת באתר הקדיחה.
4. העבודה תתבצע בתיאום עם הגורם אשר ימונה על ידי המזמין. לנציגי המזמין, תהיה הרשות בכל עת, לתת הוראות לקבלן לבצע בדיקות כל זאת לפי שיקול דעתם. הקבלן ישתף פעולה ויסייע לנציגי המזמין.

יא. גימור ראשי הקידוח – נספח 14

1. לאחר סיום הקדיחה יתקין הקבלן בקידוח צינור פלדה עיוור בקוטר 4" הכולל מכסה מתכת ומנעול בחלקו העליון. בסיס צינור הפלדה יחדור לקידוח עד לעומק שבו מצויה לראשונה שכבת סלע מלוכד; כלומר הצינור יכלול רק את החתך העליון של הקידוח בו הקרקע לא מלוכדת, כאשר החלק התחתון של הקידוח אינו מצונר.
2. החלל שבין הקדח לצינור ימולא בבנטוניט, כאשר מעל שכבת הבנטוניט יבוצע מילוי בשכבת מלט.
3. צינור הפלדה יבלוט מעל פני השטח לגובה של 1 מטר. מסביב לצינור הקידוח תוכנס חבית פלסטיק (בנפח של כ- 200 ליטר, שבה המכסה העליון והתחתון הוסר לגמרי). החבית תמולא בחצץ כש-10 הס"מ העליונים של החבית ימולא במלט כשהצינור במרכז החבית.

יב. דרישות נוספות מהזוכה - כללי:

1. העבודה תבוצע באתר באופן רצוף.
2. הזוכה מתחייב כי סייר באתר המיועד לקדיחה והכיר היטב את תנאי השטח ודרכי הגישה. כן הכיר את כל תנאי העבודה המיוחדים לאתר וסביבתו על כל המשתמע מכך לגבי ביצוע עבודתו.
3. הזוכה מתחייב כי הביא בחשבון את כל תנאי העבודה ופרטיה, ואת המפרט הטכני של העבודה. לא תוכרנה כל תביעות אשר תנומקנה באי הכרת התנאים באתר או המפרטים לגבי ביצוע העבודה.
4. באחריות הזוכה להגיע עם כל הציוד הנדרש לביצוע עבודות הקידוח כמפורט במכרז זה, כולל יכולות לחילוץ אביזרי קידוח (להלן: "הציוד").
5. ההובלה, הפריקה, התקנה, של הציוד יבוצעו ע"י הזוכה ועל חשבונו.
6. באחריות הזוכה לשמור על הציוד (לרבות רכבים) במהלך כל תקופת העבודה באתר המזמין, וכן בהתאם לאמור בסעיף ג-8 לעיל. אין המזמין אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או גניבה שייגרם לציוד.
7. באחריות הזוכה לבצע הערכת סיכונים באתר לפני התחלת פעולת הקידוח באופן שיטתי ומובנה, תוך מתן מענה לסיכונים אפשריים באתר ובעבודת הקידוח. הזוכה יתכן מראש את פעולותיו על מנת להפחית/ לצמצם את הסיכונים האפשריים. על הזוכה להגיש למזמין את הערכת הסיכונים.
8. על הזוכה לפעול לפי כל כללי הבטיחות הנדרשים לפי כל דין, וכן בהתאם לנסיבות העניין, כמו כן לפי האמור בסעיף 10 להלן.
9. בנוסף – במידה שתינתנה הנחיות ע"י נציג המזמין או נציג קק"ל, על הזוכה לפעול לפיהן.
10. מבלי לגרוע מהאמור במכרז זה, הזוכה יקיים את כל חוקי הבטיחות בעבודה והתקנות שהותקנו על פיהם ולרבות פקודת הבטיחות בעבודה, חוק ארגון הפיקוח על הבטיחות בעבודה, ותקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז – 1997, וכן יערוך לעובדיו ולמועסקים מטעמו את כל ההדרכות הנדרשות על פי חוקים ותקנות אלה ועל פי כל דין.
11. באחריות הזוכה לעדכן את נציג המזמין באופן מיידי בדבר כל אירוע חריג ו/או מפגע בטיחותי או אחר, ולהישמע להנחיותיו.
12. הזוכה יעסיק עובדים מיומנים בעלי ניסיון בפעולת קידוח, כשירים ובעלי הסמכות ורישיונות כנדרש בחוק ובתקנות, לפי העניין. כמו כן לא יועסקו עובדים באתר ובעבודת הקידוח שלא קיבלו הדרכת בטיחות כמפורט בסעיף להלן.
13. באחריות הזוכה להגיש למזמין לפני התחלת פעולת הקידוח אישור בכתב על ביצוע הדרכה בטיחות מתאימה לכל עובדיו לרבות הדרכה על הסיכונים הנובעים מהפעלת מכונת הקידוח, הציוד, הכלים והחומרים המשמשים לביצוע הקידוח באתר העבודה בהתאם לתקנות ארגון פיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), תשנ"ט-1999.
14. באחריות הזוכה לצייד את כל עובדיו באתר בציוד מיגון אישי (צמ"א) תקין ותקני, וכן לוודא שעובדיו עושים בו שימוש כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז – 1997 ובהתאם להערכת הסיכונים כמפורט בסעיף 8 לעיל.
15. באחריות הזוכה לדווח למזמין ולמפקח עבודה אזורי במידי על כל תאונת עבודה שתרחשה לעובדיו באתר בהתאם לפקודת התאונות ומחלות משלח יד (הודעה)-1945.
16. באחריות הזוכה לבצע סריקה לאיתור ליקויי בטיחות (סקר מפגעים) באתר העבודה, בתחילתו ובסיומו של כל יום עבודה. ביצוע הסריקה, הממצאים והטיפול במפגעים שהתגלו יתועדו בכתב ויבוצעו על ידי הזוכה.

היתר מקק"ל לביצוע של קידוח מחקרי סמוך לתחנת כיבוי הרים ביער ביתר.

יום שני 27 מאי 2024

"ט אייר תשפ"ד

לכבוד: יונתן גנת- חוקר באוניברסיטת בר אילן

שלום רב,

הנדון: היתר לביצוע של קידוח מחקרי סמוך לתחנת כיבוי הרים ביער ביתר

לאחר שבוצע תיאום בנושא של העבודה הצפויה והעברתם אלינו את כלל החומרים הרלוונטיים, ניתן לכם היתר כניסה לעבודה לביצוע קידוח מחקרי, זאת בהתאם לסיכומים ולתיק התשתית שהעברתם אלינו חתום.

- (1) היתר זה אינו פותר אישורים אחרים הנדרשים מיתר הגורמים
- (2) היתר זה תקף לשנתיים מיום הוצאתו
- (3) יש לתאם עם מנהל גוש עדולם- נתן בן אהרון 050-7774098 שבוע לפני תחילת העבודות את הכניסה לביצוע.

בברכה,
 דניס לוז'קובי
 ע. מתנדסח יער-אזור ההר
 050-89-15823
 קרו קימת ישראל
 רכז תשתיות
 הנדסת יער אזור ההר

העתקים:

מנהל אזור ההר- גידי בשן
 סייר אזור ההר- איתי כהן
 מנהל גוש עדולם- נתן בן אהרון
 מהנדסת אזור ההר- מאור אלרון





נספח מפה



תיק תיאום תשתיות אזור הרר - קק"ל

תיק תיאום תשתיות אזור הרר

פרטים כלליים

שם התשתית: הקמת קידוח מחקרי להחדרת מים לאקוויפר בפארק בגין סוג: מחקר

מספר תיק קק"ל: 9503-24

כתובת יעריית: יער בגין חלקה 13 עומד 313

זום: אוניברסיטת בר אילן איש קשר יונתן גנות 054-5637848

משך זמן מתוכנן לביצוע: תחילת עבודה צפויה בספטמבר 2024, למשך שנתיים

מהות העבודה

הקמת אתר זמני למחקר בנושא החדרת מים לאקוויפר.

סוג תשתית

פוליגונלית

אופן ביצוע הקו	סוג תשתית	פוליגונלית
	שיטת עבודה	קידוח
	עומק קידוח	10 מטר
	קוטר הקידוחים	בין 2-6 צול
רצועת העבודה	תחום עבודה נדרש	10x10 מטר
חפירה	כלי עבודה מאושרים	משאית עם מכונת קידוח
עודפי עפרו אדמת עומק	כמות לפינוי	מינימלית
	כמות להחזרה	הרוב חוזר
	מקום מאושר לאיגום	לא נשאר בשטח

הקידוח יתבצע באופן מרוכז ע"י משאית עם התקן קידוח לאורך 2-3 ימים לאחר שהם יערכו ניסויים שונים בהתאם לתוכנית המחקר. תקופת המחקר המתוכננת כשנתיים.

תנאים לעבודה

- (1) **עצים:**
- (2) אין לפגוע בעצים בשטח. יש לשמור 5 מטר מגזעי העצים.
- (3) **ביצוע:**
- א. אישור אופן ביצוע
- (4) **היתרים ואישורים נדרשים**
- א. הצגת אישור תיאום תשתיות
- ב. היתר חפירה מרשות העתיקות
- ג. קבלת היתר קק"ל לעבודה
- (5) **כניסה לעבודה**
- א. יש לגדר ולשלט את שטח העבודה לפני תחילת ביצוע.
- ב. יש לזמן את נציגי קק"ל בכניסה לעבודה



תיק תיאום תשתיות אזור ההר

השלכות על הסביבה בעת ביצוע התשתית

העבודה מתבצעת בשטח מופר מול תחנת כיבוי אש הרים בפארק בגין. פגיעה מינימלית בשטח. אין להתקרב לעצים הסמוכים לאזור המחקר. יש להתרחק 5 מטר לפחות מגזעי העצים.

הנחיות לשיקום נופי

יש להחזיר את השטח לקדמותו לפי הנחיות אשר ימסרו לקראת מסירת השטח לאחר שהוסדר ולא מהווה מפגע.

הנחיות ייחודיות לפרויקט הנוכחי

השטח יגודר בעזרת בזנטים ורשת למניעת מפגעים וישולט בהתאם. הגידור יתבצע לפני הכניסה לעבודה. מיקום הגדר הסופי יקבע בתיאום עם נתן בן אהרון- מנהל גוש עדולם.

מפת העבודה



אישור וחתימת החברה/ היזם: אוניברסיטת בר אילן

שם ומשפחה: יונתן גנח

תפקיד: חוקר

חתימה: [Handwritten Signature]

תאריך: 14.04.2024

תיאום תשתיות מול מקורות

אין התנגדות	סטטוס:	246002692	מספר פניה:
16/04/2024	תאריך:	יונתן גנות	שם פונה:
יום שלישי ח' ניסן	תאריך:	קבלת	שם פרויקט:
תשפ"ד	עברי:	מידע	
		במחקר	
		החדרת נגר	
		בהר	
			ת.א:
		79016001	מספר פניה במערכת מקור:

לכבוד: יונתן גנות

הנדון: קבלת מידע במחקר החדרת נגר בהר

פנייתכם 246002692 מיום 16/04/2024 לתיאום תשתיות התקבלה בחברת מקורות. הרינו להודיעכם שנכון למועד כתיבת תשובתנו אין בתחום הבקשה/ התכנית, קווי מים או מתקנים אחרים של חברת מקורות. לחברת מקורות אין התנגדות לבקשה / תכנית בתחום המוצע. אישור זה ניתן לאחר בדיקה אוטומטית של קובץ התיחום שהוגש בפניה 246002692 שם פרויקט קבלת מידע במחקר החדרת נגר בהר. בכל אי התאמה בין התיחום שהועבר בקובץ ומיקום העבודה בשטח, האחריות תוטל עליכם באופן מלא וכל הנזקים הישירים והעקיפים ישופו על ידכם ישירות למקורות או לצדדים שלישיים כל שינוי אשר ייעשה על ידכם ואשר לגביו לא ניתנה הסכמתנו, מבטל אישור זה. כמו כן מובהר בזאת כי מוטלת עליכם האחריות בגין כל נזק שייגרם למערכות ומתקנים של חברת מקורות כתוצאה משינוי זה. מכתב זה מתייחס לתשתיות של מקורות חברת מים בלבד ואינו כולל התייחסות לתשתיות מסוג אחר העשויות להימצא במקום. באחריות מבקש ההיתר/ עורך הבקשה/ הקבלן המבצע לאתר את כלל התשתיות ולקבל אישורים מכל הגופים הרלוונטיים. אחריות לכל פגיעה בתשתיות קיימות תחול על היזם. בכל שינוי בתחום הבקשה / תכנית יש להעביר את התכנית לבדיקה חוזרת.

מכתב זה בתוקף עד ליום 16/04/2025

בברכה,

חברת מקורות
מענה אוטומטי

Company Headquarters, 9 Lincoln st. Tel Aviv
P.O.B. 20128, 6713402 Israel | T. +972.3.6230414
www.mekorot.co.il



מטה החברה - רחוב לינקולן 9 תל-אביב
ת.ד. 20128, מיקוד 6713402 | ט. 03-6230414
www.mekorot.co.il

העתקים:

בת אל אתירם
לילך רדוי
עליזה הר שושנים
ענת בר לוי



רשות המים

1/1

מדינת ישראל



י' אב תשפ"ד
14/08/2024

לכבוד
ד"ר יונתן גנות
אוניברסיטת בר אילן
שלום רב,

הנדון: קידוחי מחקר בפארק בגין

סימוכין:

1. פנייתך בנושא מתאריך 12.8.2024

חוות דעת זו לבקשה לאישור קדיחת קידוחי מחקר בפארק בגין בסמוך לתחנת כיבוי האש הרים (נ.צ.מ. 207750/626825). מדובר על 11 קידוחים לעומקים של כ 10 מ' לתווך הבלתי רווי לצרכי מחקר הידרוגיאולוגי ומיפוי הגיאולוגיה בתת הקרקע, במטרה לאסוף מידע אודות מרכיבי תת-הקרקע ואפיונם בעזרת מדדים גיאוטכנים. הקידוחים לא יצונרו מול שכבות הסלע הנבדקות ויבוצעו בהם מבחני החדרה.

מאחר ומדובר בקידוחים לתווך בלתי רווי אין צורך בהוצאת רישיון קדיחה מרשות המים. לשירות ההידרולוגי אין התנגדות לביצוע הקידוחים ומבחני ההחדרה תחת הדרישה לקבלת דוגמאות קרקע משכבות הקרקע העליונות.

בברכה,
נצה אלגר
נדב אמיר

מנהל תחום - הידרוגיאולוגיה ההר המערבי

העתק:

מר גיא רשף – מנהל חטיבת השירות ההידרולוגי, רשות המים
ד"ר יעקב ליבשיץ – מנהל אגף הידרוגיאולוגיה, השירות ההידרולוגי, רשות המים

תיאום תשתיות רשות העתיקות

ירושלים - יהודה

כ"ט ניסן תשפ"ד
07/05/2024
סימוכין: 552393
מס' פעילות: 552393



לכבוד:

יונתן גנות -
אוניברסיטת בר אילן

yonatan.ganot@biu.ac.il

שלום רב,


הדיון: דרישת פיקוח באתר עתיקות**מחקר החדרת נגר בהר בר גיורא**

מכתבכם מיום: 07/05/2024

1. המקרקעין שבדיון מצויים בתחומי אתרי העתיקות המוכרזים כדן 59897/0 "נחל קטלב [3]" י"פ: 10983 עמ" 2152 מיום: 19/12/2022.
2. על פי סעיף 29 לחוק העתיקות, התשל"ח – 1978 אסור לבצע באתר עתיקות עבודות בניה, סלילה, חפירה וכד', אלא באישור מוקדם מאת רשות העתיקות ובהתאם לתנאי האישור שייקבעו.
3. לאור המידע הכלול בבקשתכם בהתאם לתשריט המצ"ב, מתנה רשות העתיקות את מתן האישור בכך שבמשך כל זמן ביצוע עבודות מכל סוג ומין הפוגעות בתת הקרקע או מכסות אותה, יהיה נוכח במקום מפקח מטעם רשות העתיקות.
4. עליכם לשתף פעולה עם המפקח ולציית להוראותיו, בכל הנוגע לשמירת העתיקות שבאתר ולמניעת הפגיעה בהן.
5. אם במהלך העבודות יתגלו עתיקות הטעונות חפירה תודיע לכם הרשות את תנאי להמשך העבודות. אם במהלך העבודות יתגלו עתיקות שיחייבו ביצוע חפירת הצלה מיידית, תבצע הרשות את החפירה ותיידע אתכם בהקדם האפשרי, וק לגבי החפירה וכן לגבי עלותה בה יהיה עליכם לשאת.
6. עליכם לשאת בעלות הפיקוח סך 1660 ש"ח ליום.
7. על פי המידע שמסרתם לנו, מעריכה הרשות את משך הזמן ש ידרש פיקוח ב-1 ימי עבודה. תשומת לבכם לכך כי מדובר בהערכה בלבד, וכי החיוב או הזיכוי הסופיים יעשו לפי מספר ימי הפיקוח שיהיו בפועל. היה ויתברר כי תידרש סטייה ניכרת ממספר הימים האמור, נודיעכם ונבקש את אישורכם להמשך הפיקוח.
8. תנאי הרשות נקבעים בהתאם לטיב והיקף העתיקות שבאתר ובהתאם לתוכניות העבודה שהוגשו לנו. שינוי בתוכנית העבודה עשוי לשנות את הפגיעה הצפויה בעתיקות וממילא את היקף הפעולות אותן יהיה צריך לבצע כתנאי למתן אישורנו. לפרטים נוספים בעניין זה ניתן לפנות אלינו בשעות העבודה.
9. אם אתם מעוניינים לבצע עבודות במקרקעין, נבקשכם להזמין באמצעות הטופס המצ"ב ביצוע פיקוח בהתאם לתאריכים אותם תמסרו לרשות בהודעה בכתב, לפחות שבוע מראש.
10. מודגש כי ללא נכחות מפקח אסור לבצע במקרקעין שום עבודה הכרוכה בפגיעה בתת הקרקע או בכיסויה.

11. עוד מודגש כי הכרזת השטח כאתר עתיקות אינה תלויה בגילוי עתיקות במהלך העבודות.

בכבוד רב,
איתי אביב


ארכאולוג נפת יהודה
מחוז יהודה

העתק:
סמיון גנדלר - ארכיאולוג מחוז יהודה
תיק: אוניברסיטת בר אילן - מחקר מ נגר

הזמנת פיקוח / אגרה רשות העתיקות

ירושלים - יהודה

תאריך: _____
 on' פעילות: 552393

לכבוד:
 רשות העתיקות

א.ג.ב.

הנדון: הזמנת פיקוח
 מכתבכם מיום: 01/05/2024

אם החתומים מטה מזמינים בזאת את רשות העתיקות לבצע עבודות פיקוח במקרקעין:

מחקר החדרת נגר בהרב סמוך לבר גאורה

הידועים כגוש"ח או נצ: 626320 207800 626330 207820, במשך כל הזמן ם יבוצעו על ידינו או מטעמנו עבודות במקרקעין הפוגעות בתת הקרקע או מכסות אותה.

אם מתחייבים בזאת כדלקמן:

1. להודיע לרשות בכתב לפחות שבועה ימים לפני תחילת העבודות במקרקעין.
2. לציית להוראות המפקח מטעמכם, ככל שמדובר בשמירת עתיקות, ולהנחות גם את העובדים והקבלנים שיעבדו במקרקעין מטעמנו לציית להוראות המפקח.
3. לשאת בעלות הפיקוח והחפירות הדחופות אם תידרשנה, כפי שתיקבענה על ידיכם.
4. לעמוד בכל תקנות והוראות הבטיחות של חוקי הבנייה ועל פי כל דין.
5. לשפות את רשות העתיקות על כל הסכומים שתאלץ לשלם בשל פגיעה במערכות תת קרקעיות, או מק מכל סוג שהוא שייגרם במהלך ביצוע העבודות, זולת אם ייגרם המק כתוצאה ישירה ובלעדית של רשלנות הרשות.

המוסד המזמין: אוניברסיטת בר אילן

כתובת:

טל:

מייל:

שם החותם: _____

תפקיד החותם: _____

חתימה

כ"ט ניסן תשפ"ד
01/05/2024
מס' פעילות: 552393

לכבוד:
אוניברסיטת בר אילן באמצעות תתל

בר גיורא

שלום רב,

בהתאם למכתבינו מצורף בזאת שובר תשלום מס' 55239301 בגין תשלום אגרה עבור ביצוע פיקוח על-סך 1,660 ש"ח

מכתבינו זה מהווה חלק בלתי נפרד מתנאי רשות העתיקות לפי סעיף 29 לחוק העתיקות, תשל"ח-1978. בהתאם לאמור בתקנות בעתיקות (אגרות למתן אישור לפעולות), תשס"א-2001 ועדכון מיום 25/3/10. לפיכך מספר אפשרויות לתשלום:

תשלום באתר שרות התשלומים הממשלתי באמצעות כרטיס אשראי או העברה בנקאית - לחץ כאן. לצורך זיהוי פרטי תשלום יש להזין את המזהים הבאים:
מס' שובר: 55239301
קוד אימות: 928532
*תשלום בהעברה בנקאית יבוצע אך ורק דרך שרת התשלומים הממשלתי באמצעות הקישור לעיל.

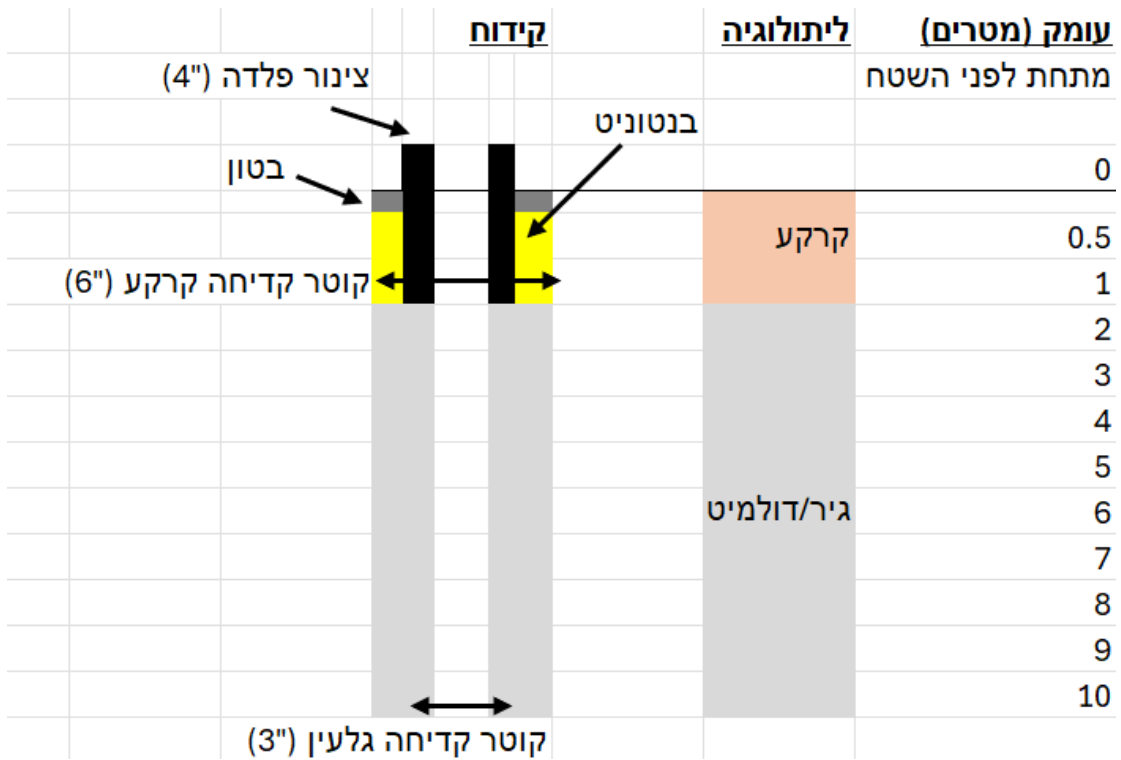
באם אינכם יכולים לשלם באמצעות כרטיס אשראי או העברה בנקאית, באפשרותכם להפיק שובר בנק הדואר:

תשלום בבנק הדואר באמצעות שובר מודפס - קישור להנפקת שובר. את השובר יש להדפיס ולפנות לאחד מסניפי בנק הדואר

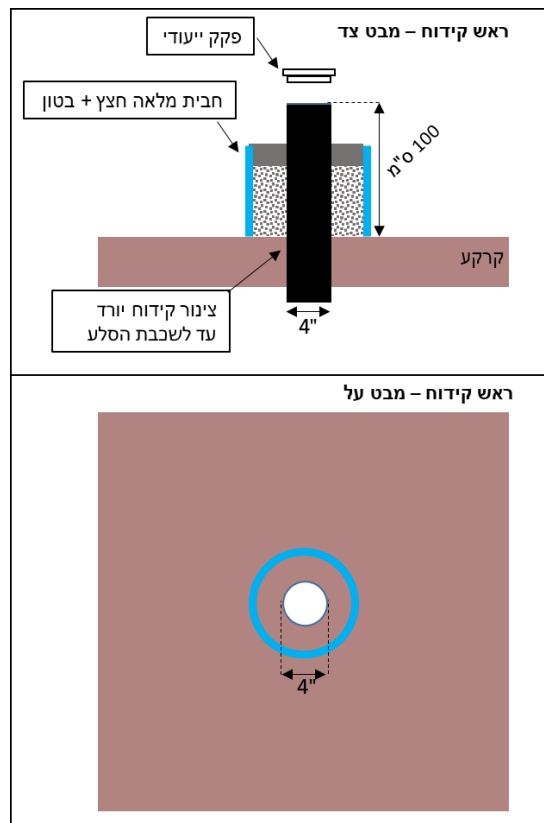
בכבוד רב,
מחוז יהודה
רשות העתיקות

גימור ראשי הקידוח

חתך קידוח



גימור ראשי הקידוח



פרק ג' 2 – מפרט מקצועי

מידע כללי

1. מקום ביצוע העבודה (הקידוח):
בפארק בגין בהרי ירושלים מול תחנת כיבוי אש "הרים" (סמוך לשוב בר-גיורא, הרי-יהודה), להלן:
א. באחריות המזמין לספק מיקום מורשה באתר לביצוע העבודה.
(המיקום יוצג במהלך סיור מציעים חובה – כאמור בסעיף 4.2.4 לעיל).
ב. תחילת העבודה בפועל מחייבת נוכחות ואישור של נציג קק"ל [כאמור בפרק ג' 1 (ג.6) לעיל].
2. תקופת ההתקשרות: כמפורט בסעיף 1.4 לעיל.
3. ההובלה, הפריקה, לאתר העבודה והחזרת האתר לקדמותו עם סיום העבודה יבוצעו ע"י הזוכה ועל חשבונו.
4. תחילת עבודה באתר – בתאום ואישור נציג המזמין, ובנוכחותו, ובכפוף לאישורים ותיאומים מוקדמים המפורטים במכרז זה.
5. העבודה – כמפורט בפרק ג' במפרט הטכני על כל חלקיו ובמכרז זה.

פרק ד' – הסכם התקשרות

הסכם התקשרות

ב י ן

ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל,
המיוצגת ע"י ראש מינהל המחקר החקלאי, וחשב המינהל

(להלן: "המזמין")

מצד אחד

ל ב י ן

מכתובת _____

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל והמזמין פרסם את מכרז 5/2025 לביצוע קידוחי מחקר (גלעין) בפארק בגין בהרי ירושלים עבור מינהל המחקר החקלאי (להלן: "המכרז"), לקבלת הטובין והשירותים המפורטים בפרק ג למכרז ("הטובין והשירותים");

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את הטובין והשירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם");

והואיל ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1.1.1. נספח א' – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז);

1.1.2. נספח ב' – חוברת ההצעה של הספק במכרז;

1.1.3. נספח ג' – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים;

1.2. בנוסף, מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים להסכם זה.

- 1.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.4. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ואת תכלית המכרז של אספקת הטובין המוצרים והשירותים למזמין באופן מיטבי.

2. היקף ותקופת ההתקשרות

- 2.1. תקופת ההתקשרות תהא למשך שלושה חודשים ממועד החתימה על הסכם התקשרות ע"י חשב המינהל [להלן: "תקופת ההתקשרות"], אולם מובהר כי על הספק לסיים את ביצוע העבודה תוך חודש ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י חשב המינהל [להלן: תקופת האספקה"]. כמו כן שומר לעצמו עורך המכרז את הזכות להאריך את משך תקופת האספקה לתקופה של עד חודש נוסף (להלן: "תקופת האספקה המוארכת").
- 2.2. **היקף ההתקשרות לא יעלה על _____ ₪ כולל מע"מ 18% ("היקף ההתקשרות").** למזמין שמורה הזכות להגדיל את היקף ההתקשרות ב-10% נוספים, וזאת לצורך הוספת תכולות הקשורות לנושא המכרז, ונדרשות למזמין כחלק מההתקשרות.
- 2.3. למען הסר ספק, המזמין אינו מתחייב להיקף זה או להיקף כלשהו, ומימוש ההתקשרות יהיה על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 2.4. כל שינוי בהיקף או תקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להגדיל או להאריך את ההתקשרות, יכנס לתוקפו רק עם חתימה של מורשיי החתימה מטעם המזמין.

3. התחייבויות והצהרות הספק

- 3.1. הספק מצהיר ומתחייב כי -
- 3.1.1. אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.
- 3.1.2. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת הטובין והשירותים בהתאם להסכם.
- 3.1.3. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.
- 3.1.4. הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות המכרז, לשביעות רצון המזמין, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.
- 3.1.5. הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המזמין.
- 3.1.6. הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין ואנשי הקשר בקק"ל אשר נקובים במסמכי המכרז.

4. סודיות

- 4.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.
- 4.2. לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי הגדרת "מידע" או "מידע סודי" לא תכלול:
- 4.2.1. מידע שהוא נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות זו.
- 4.2.2. מידע שהיה בידי הספק טרם החתימה על ההסכם.
- 4.2.3. ככל שהספק או מי מטעמו יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המזמין ידון בבקשה ויהיה רשאי לקבלה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי וככל שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המזמין.
- 4.3. הספק אחראי לכך כי בעלי תפקידים אצלו וקבלני משנה שלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המזמין, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על פי הסכם זה.

5. אבטחת מידע והגנות סייבר

- 5.1. הספק יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמיתותם (INTEGRITY) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו, יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים והגנות הסייבר המשמשים לאבטחת המידע והמערכות עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

- 6.1. הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.
- 6.2. בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.
- 6.3. הספק מתחייב להחתיים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע כנספח ג' להסכם זה.

7. קניין רוחני וזכויות יוצרים

- 7.1. הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין ("זכויות הקניין הרוחני"). ככל שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידיו את כל האישורים, הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין, בהתאם לתנאי הסכם זה.
- 7.2. כל תוצרי העבודה של הספק במסגרת ביצוע הסכם זה, ובכלל זה נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכל חומר אחר שנבנה על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המזמין ("תוצרי העבודה"), הנם זכויותיו הרוחניות וקניינו הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בהם כל שימוש שירצה בעתיד, כמנהג בעלים, בין אם לצרכיו ובין אם לצורך פרסום חיצוני. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.
- 7.3. תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם, ואשר נמצאים בבעלות הספק טרם כניסתו לתוקף של ההסכם.
- 7.4. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

7.5. הפרת קניין רוחני

- 7.5.1. נקבע במסגרת פסק דין חלוט של ערכאה מוסמכת כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו, הספק יפעל בהתאם למפורט להלן:
- 7.5.1.1. הספק יודיע על כך למזמין בהקדם האפשרי.
- 7.5.1.2. הספק יחדל מאספקת השירות המפר.
- 7.5.1.3. הספק ייעשה כל מאמץ סביר על מנת להמשיך לספק את השירות באופן שאינו פוגע בקניין רוחני של צד שלישי כלשהו, וזאת תוך עמידה בחובותיו לפי ההסכם, ומבלי לפגוע ברמת השירות.

7.6. טענת הפרה

- 7.6.1. נטען במסגרת הליך משפטי כי בשימוש באספקת השירותים למזמין יש משום פגיעה בזכויות הקניין הרוחני של צד שלישי כלשהו (להלן: "טענת הפרה"), יפעלו הצדדים בהתאם למפורט להלן:
- 7.6.1.1. ככל שהמזמין אינו צד להליך, הספק יודיע לו על קיומו של ההליך בהקדם האפשרי.

- 7.6.1.2. ככל שהספק אינו צד להליך, יפעל המזמין לצרפו, בהקדם האפשרי כצד להליך, על מנת לאפשר לו להתגונן. במקרה כאמור, רשאי המזמין לדרוש מהספק להיכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך.
- 7.6.1.3. במקרה שהמזמין בחר לייצג את עצמו במסגרת הליך כאמור, הוא ימנע מלהודות בטענות התביעה, ללא הסכמת הספק מראש ובכתב.

8. קבלני משנה

- 8.1. בכפוף לאמור במסמכי המכרז, ולרבות, בין השאר, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, בכפוף לסעיף ג'-11 בפרק ג'1 למכרז, הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה לצורך אספקת השירותים.
- 8.2. מבלי לגרוע מהאמור, האחריות הכוללת למתן השירותים ולעמידה בכל תנאי המכרז תהיה של הספק ושלו בלבד.
- 8.3. בכל מקרה שהספק יעסיק קבלן משנה ייעודי לצורך ביצוע הוראות ההסכם ולצורך זה בלבד, המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק להחליף קבלן משנה זה אם הוא סבור כי הוא אינו מבצע את חובותיו כנדרש.

9. יחסים בין הצדדים

- 9.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:
- 9.1.1. היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמזמין אינו המעסיק של עובדי וקבלני המשנה של הספק.
- 9.1.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.
- 9.1.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.
- 9.1.4. ככל שלמרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית מצאה כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק, עובדיו או קבלני משנה שלו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.
- 9.1.5. במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

10. תמורה

- 10.1. התמורה לספק תשולם בהתאם למפורט בהצעתו, המצורפת כנספח ב' להסכם.
- 10.2. התמורה לספק תהיה סופית, ולא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, נסיעות, תשלום

עבור קבלני משנה תשלומים לצדדי ג' וכדו', אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי המכרז.

10.3. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז או בהסכם.

11. כללי תשלום

11.1. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.

11.2. לצורך קבלת תשלום, **בתום אספקת השרותים והטובין**, הספק יגיש חשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ולמכרז ("חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.

התשלום יבוצע אך ורק בסיום אספקת השרותים והטובין ולאחר שהגורם המקצועי המוסמך במשרד המזמין אישר בכתב כי הזוכה בפועל סיים את התחייבויותיו באספקת השרותים והטובין בהתאם לדרישת המזמין, וההוצאות עליהן דיווח אכן אושרו ונעשו. במידה שהגורם המקצועי המוסמך לא יאשר את סיום אספקת השרותים והטובין או יאשר כי היא בוצעה באופן חלקי בלבד, יתבצע התשלום בהתאם לקביעתו של הגורם המקצועי המוסמך.

11.3. החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:

11.3.1. שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".

11.3.2. צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לאותה שנת כספים.

11.3.3. אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק.

11.4. על החשבון לכלול, בין היתר, את הסכום לתשלום לפני מס ערך מוסף ("מע"מ"), ואת סך הכול לתשלום כולל מע"מ. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ עד מועד הגשת החשבון תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

11.5. במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

- 11.6. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.
- 11.7. המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.
- 11.8. מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

12. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי

- 12.1. הספק יישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, במסגרת ביצוע הסכם זה.
- 12.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.
- 12.3. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.
- 12.4. הספק מתחייב לשפות את המזמין באופן מלא, ככל שיחויב המזמין בפסק דין של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, ובתוספת כל הוצאותיו של המזמין, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.
- 12.5. המזמין יודיע לספק על כל תביעה או דרישה על פי סעיף זה בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ויאפשר לו להתגונן מפניה. במקרה כאמור, המזמין לא יסכים לטענות שהועלו או נטענו נגד הספק, שהאחריות בגינם על פי הסכם זה היא על הספק, ללא הסכמה מראש ובכתב של הספק, ויודיע לספק מראש על כוונתו להתפשר עם התובע.

13. ביטוח

- 13.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ביחס לשירותים או העבודות נשוא הסכם זה עבור מדינת ישראל – מינהל המחקר החקלאי- מכון וולקני, ככל שנהוגים בתחום פעילותו, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

- 13.2. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.
- 13.3. הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.
- 13.4. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון), וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות או חזרה.
- 13.5. הספק הוא האחראי הבלעדי כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח, ההשתתפויות העצמיות עבור כל הפוליסות והוא האחראי היחיד למילוי כל החובות המוטלות על "המבוטח" לפי תנאי הפוליסה.
- 13.6. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

14. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם

- 14.1. חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, או את חלקו, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור, המחאת זכויות או חובות לפי הסכם זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה לנמחה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין כתנאי לכניסתה לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.
- 14.2. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

15. הפסקת ההתקשרות

- 15.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 90 יום על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 15.2. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.
- 15.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, ולאחר קיום שימוע לספק, בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 15.3.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;
- 15.3.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;
- 15.3.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;
- 15.3.4. אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת;

- 15.3.5. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;
- 15.3.6. אם הספק התנהל, בעת מתן השירותים, באופן מבזה כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות;
- 15.4. על הספק להודיע מיידית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

16. הפרת ההסכם

16.1. הפרה יסודית של ההסכם –

- 16.1.1. אלה יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה (להלן – **"הפרה יסודית"**):
- 16.1.1.1. הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים): התחייבויות והצהרות הספק; סודיות; אבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; קניין רוחני וזכויות יוצרים; הגבלת אחריות; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם;
- 16.1.1.2. אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז;
- 16.1.1.3. אספקת טובין שלא עומד בדרישות המכרז וההסכם;
- 16.1.1.4. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם;
- 16.1.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, לפעול בהתאם למפורט להלן:
- 16.1.2.1. לאפשר לספק לתקן את הפגם, וזאת תוך 7 ימי עבודה מעת קבלת ההודעה מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים על הפסקת ההתקשרות.
- 16.1.2.2. אם כתוצאה מההפרה היסודית המזמין או מי מטעמו צפויים להיפגע באופן מידי, רשאי המזמין להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה מוקדמת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור במכרז, בהסכם או על פי כל דין.

16.2. הפרת הסכם שאינה יסודית -

- 16.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, מכל סיבה שהיא, המזמין רשאי לאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימי עבודה מקבלת הודעה בכתב מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין.

16.2.2. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, ולאחר קיום שימוע בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, יהיה רשאי המזמין לפעול בהתאם לתרופות המפורטות להלן:

16.2.3. **ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:**

16.2.3.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על סיום או השהיית ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

16.2.3.2. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: "הפרה צפויה"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.

16.2.3.3. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, לסיים את ההתקשרות או להשהותה או כל חלק ממנה.

16.2.4. **קיזוז ועכבון –**

16.2.4.1. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקזז מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיו המזמין רשאי לעכב תחת ידו כל סכום שהוא חייב לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי המזמין.

16.2.4.2. לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו מי מהם חייב לו.

16.2.4.3. רכש מספק חלופי –

16.2.4.4. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, אם כתוצאה מהפרת הסכם או הפרה צפויה, שירות הנדרש למזמין אינו זמין מהספק לשביעות רצון המזמין, ירכוש אותו המזמין מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

17. **תרופות מצטברות**

17.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שרשאי המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

17.2. ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

18. **סיום התקשרות**

18.1. הסתיימה או הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, יחולו הכללים הבאים:

- 18.1.1. ישלם המזמין לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת ההתקשרות, ובגינם זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה.
- 18.1.2. לאחר הפסקת ההתקשרות המזמין רשאי להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא המכרז.
- 18.1.3. הספק ישתף פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפניותיו. ככל שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.
- 18.1.4. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת ההתקשרות.

19. כתובות הצדדים והודעות

- 19.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר אלקטרוני של איש הקשר הנקוב במסמכי המכרז, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר אלקטרוני כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור קריאה, או לאחר 3 ימים מיום אישור משלוח ההודעה בדואר האלקטרוני, המוקדם מבניהם.
- 19.2. משלוח דואר אלקטרוני על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:
- 19.2.1. כתובת דוא"ל המזמין: או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י המזמין.
- 19.2.2. כתובת דוא"ל הספק: _____ או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י הספק.
- 19.3. כל הודעה **מהותית** על פי הסכם זה (כגון הודעות בנוגע לעיכובים, חריגות בתמורה, טענות הפרה, נושאים בעלי דחיפות וכיוצ"ב) תימסר בדואר אלקטרוני אשר ילווה בפנייה טלפונית לצורך וידוא קבלת הדואר האלקטרוני.
- 19.4. אישור שליחה מתיבת הדואר האלקטרוני, ישמש ראיה למועד השליחה. אישור קריאה, ישמש ראיה לתאריך המסירה.

20. שונות

- 20.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין, ויחול עליהם החוק הישראלי.
- 20.2. פרטים מההסכם ומאופן מימושו יפורסמו באתר [חופש המידע הממשלתי](#), זאת בהתאם ל**נוהל פרסום התקשרויות** ובמקרים הרלוונטיים גם לפי [החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013](#), זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.
- 20.3. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

20.4. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה בנושא ההתקשרות.

20.5. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

<hr/> <p>שם וחתימה מורשה חתימה מטעם הספק</p> <hr/> <p>תאריך</p>

<hr/> <p>שם וחתימה מורשה חתימה מטעם הספק</p> <hr/> <p>תאריך</p>

<hr/> <p>חתימת ראש מינהל המחקר החקלאי</p> <hr/> <p>תאריך</p>
--

<hr/> <p>חתימת חשב המינהל</p> <hr/> <p>תאריך</p>
--

<hr/> <p>אישור היועצת המשפטית</p> <hr/> <p>תאריך</p>
--

<hr/> <p>אישור מנהל המכון</p> <hr/> <p>תאריך</p>
--

נספח ג' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

מינהל המחקר החקלאי

1. אני _____, ת"ז _____, אשר תפקידי אצל _____ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז לביצוע קידוחי מחקר (גלעין) בפארק בגין בהרי ירושלים עבור מינהל המחקר החקלאי- מכרז מספר 5/2025 (להלן - "המכרז").
2. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
 - 2.1 "מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.
 - 2.2 "סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.
3. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.
4. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.
5. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.
6. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.
7. אני מתחייב להודיע למזמין ולמזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____